

"Inovativne prakse u traumatskom liječenju i upravljanju ozljedama za poboljšanu skrb pacijenata u prekograničnom području- **TELE.DOC**"

1. partnerski sastanak projekta

20.05.2020.

online (MS Teams)

Dnevni red

- **11:00** Provedba projekta
 - *Predstavljanje projekta, ciljeva, pokazatelja*
 - *Terminski plan provedbe aktivnosti*
 - *Ugovorne obveze*
 - *Obveze izvještavanja – 1. progress report*
 - *Pitanja i odgovori*
- **12:00** Diskusija

Opće informacije o projektu

Projektni partneri (4):

- Opšta bolnica Kotor – Lead Partner (CG)
- Opća bolnica Dubrovnik – PP2 (HR)
- JU kantonalna bolnica dr. Safet Mujić Mostar PP3 (BiH)
- Opština Kotor– PP4 (CG)

Cilj projekta: poboljšanje zdravstvenih usluga u programskom području s naglaskom na liječenje trauma

Trajanje projekta: 24 mjeseca (u 3. mjesecu provedbe)

Ukupna vrijednost projekta: € 1 116 029.99

EU financiranje: € 948 625.48 (85%)

Vlastito učešće partnera: € 167 404.51 (15%)

Glavne aktivnosti

M- Management (Upravljanje projektom):

1. Početni sastanak Kotor (10 osoba), početna press konferencija s 5 predstavnika medija, ukupno 10 objava u medijima nakon sastanka
2. 10 partnerskih koordinacijskih sastanaka SC grupe (svaka 2,5 mjeseca cca, rotacija)
3. 5 izvještaja o napretku projekta uz interni evaluacijski izvještaj na kraju provedbe
4. Finalna konferencija Kotor – 80 sudionika (25 iz svake zemlje), 15 medijskih priopćenja koje bi trebali doseći 20 000 stanovnika uključenih područja

Glavne aktivnosti

T1- Implementation (Improving the quality of the services in public health in cross border area)

1. **ETC trening** – Dubrovnik – za 3 grupe iz svake bolnice *12 sudionika
2. Nabavka medicinske opreme (30 komada i setova) + brod
3. **Nabavka „IT - tele“ opreme** + edukacija (1 dan) za 15 osoba u Kotoru
4. Studijska posjeta – lokacija? – 10 osoba

Obvezni pokazatelj:

1468 pacijenata imaju koristi od opreme u novoopremljenim odjelima trauma

(Kotor 400, Mostar 544, Dubrovnik 524)

Glavne aktivnosti

C- Communication (Promidžba i vidljivost)

- Izrada komunikacijskog plana
- Vizualni identitet projekta
- Komunikacijski ekspert
- 30 objava na stranicama partnera do kraja projekta
- Klikovi na društvenim mrežama projektnih partnera – 10 000 do kraja projekta
- **Promotivni materijali** – informativni letak– 4000 kom (1000 svaki PP), brošura (900 kom), poster (100 kom), gadgeti (100 T-shirts, 100 USB stick, 200 kemijskih, 100 šalica), naljepnica za opremu (500) te info table/ plakete (6)
- Kratki 5- minutni promo video za web i društvene medije
- **Zaseban event u Dubrovniku** – konferencija – 80 sudionika (10 objavljenih članaka, 5 TV praćenja, 20 članaka u online medijima)

Ciljne skupine koje je potrebno uključivati promo u aktivnosti

- local public authority
- regional public authority
- national public authority
- sectoral agency
- infrastructure and (public) service provider
- interest groups including NGOs
- education/training centre and school
- SME
- business support organisation
- General public
- Other

Terminski plan projektnih aktivnosti

- ETC trening – dio do kraja 2020. godine, dio početkom 2021.
- Nabavka medicinske opreme – do 02/2021- odgoda?
- IT oprema – do 02/2021
- Promo materijali – uglavnom do 02/2020 (uz manje iznimke)
- Video – do 02/2021
- Studijska posjeta – proljeće, do 05/2021
- Konferencija u Dubrovniku, do 02/2022

+ detaljan dokument

Izveštavanje (Periodic Project Progress Report)

- **Projektni izvještaji** – u pravilu, svakih 6 mjeseci, iznimka prvi tromjesečni izvještaj (izvještaji se predaju kroz 5 perioda)- **31.05. + 15 dana rok za predaju**
- **Rok** za odobravanje izvještaja 3 mjeseca, nakon čega slijedi isplata (iskustvo – do 7 mjeseci čekanja)
- U izvještaju se umanjuje isplata za iznos vlastitog učešća
- **Savjet** – utrošiti određena sredstva u prva 3 mjeseca kako bi ostvarili povrat

Ostale bitne napomene

- **Komunikacijski plan i plan nabave**
- **Prve aktivnosti-** nabavke konzultantskih usluga, komunikacijski ekspert, nabava medicinske i IT opreme, promo materijali
- Mogućnost preraspodjele (realokacije) do 15% u okviru jednog perioda
- **Prikupljanje dokumentacije** (dokazi provedbe)
- **Implementacijske radionice** – Tuzla, Prijedor, Split, Kotor (svibanj 2020.)- preporuka sudjelovanja
- **Otvoriti eMS account** na stranici: <http://ems.interreg-hr-ba-me2014-2020.eu/eMS/app/main?execution=e1s1>
- **Odluka o rasporedu osoblja na projektu** (popis osoba) + aneksi ugovora o radu
- Staviti svatko od partnera informacije o projektu na **web stranicu**
- PIM i obrasci, pravila vezano uz komunikaciju: <https://www.interreg-hr-ba-me2014-2020.eu/for-our-projects/implementing-documents/>

PITANJA?